

FERRING İLAÇ SANAYİ VE TİCARET LİMİTED ŞİRKETİ
KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASINA İLİŞKİN
AYDINLATMA METNİ

Bu Kişisel Verilerin Korunmasına İlişkin Aydınlatma Metni (“Aydınlatma Metni”), Ferring İlaç Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi (“Ferring”) Çalışan adayının (“Çalışan Adayı”) kişisel verilerinin, 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (“Kanun”) uyarınca Ferring tarafından, aşağıda belirtilen esaslara uygun olarak işlenmesine ilişkindir.

1. Ferring Tarafından İşlenen Kişisel Veriler

Kanun tarafından kişisel veri, bir gerçek kişiyi belirli veya belirlenebilir kılan her türlü bilgi (“Kişisel Veri” veya “Kişisel Veriler”) olarak tanımlanmış olup, bu doğrultuda işlenen Kişisel Veriler aşağıda belirtildiği gibidir:

Kimlik Bilgileri	İsim, soy isim, vatandaşlık durumu, doğum tarihi, medeni durum, CV’sine eklenmiş ise, fotoğrafı
İletişim Verileri	Cep telefonu numarası, açık adresi, e-posta adresi
Eğitim Verileri	Hangi tarihler arasında hangi kurumlarda eğitim aldığına ilişkin bilgiler (kurum ismi, dönem bilgisi, mezuniyet ortalaması), diploma sureti, transkript, katıldığı eğitimler, almış olduğu sertifikalar, yabancı dil bilgisini gösterir belge veya sertifikalar, bilgisayar bilgisi
Çalışma Verileri	Hangi tarihler arasında hangi işyerlerinde çalıştığına ilişkin bilgiler
Diğer Veriler	Hobileri, önceki işverenlerden alınan referanslar, referans mektupları referans gösterilen kişiler ile Çalışan Adayı hakkında yapılan görüşmeler, Çalışan Adayı ile yapılan mülakat sırasında öğrenilen bilgiler

2. Kişisel Veriler’in İşlenme Yöntemleri ve Hukuki Sebebi

Çalışan Adayı’nın Kişisel Verileri’ni, Çalışan Adayı ve Ferring arasındaki ilişkiye göre değişkenlik gösterebilmekle birlikte, otomatik veya otomatik olmayan yöntemlerle, Çalışan Adayı’nın Ferring’in internet sitesine yapmış olduğu başvurular, Çalışan Adayı’nın Ferring İnsan Kaynakları ve üst yönetimi ile yapmış oldukları sözlü görüşmeler veya yazışmalar, Çalışan Adayı’nın Kişisel Verileri’ni birden fazla kişinin erişimine açık Ferring bilgisayar sistemine ve internete yüklemeleri ile yazılı, sözlü ve elektronik olarak toplanmakta ve Çalışan Adayı ile kurulacak sözleşme kapsamında veya Çalışan Adayı’nın temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, Ferring’in meşru menfaatleri için işlenmekte ve Çalışan Adayı’nın başvuru yapmış olduğu tarihten itibaren 6 ay süre ile saklanacak olup, Çalışan Adayı’nın başvurusunun olumlu sonuçlanmaması üzerine derhal imha edilecektir.

3. Kişisel Veriler’in İşlenme Amaçları

Çalışan Adayı’nın Kişisel Verileri, aşağıda bulunan ve sınırlayıcı olmayan amaçlar ile işlenmektedir:

- Ferring’in meşru menfaati kapsamında
 - Çalışan Adayı’nın alım yapılacak işe uygunluğunun değerlendirilebilmesi ve referans gösterilen kişiler ile teyit edilmesi amacıyla

İşlenen Veriler: Hangi tarihler arasında hangi kurumlarda eğitim aldığına ilişkin bilgiler (kurum ismi, dönem bilgisi, mezuniyet ortalaması), diploma sureti, transkript, katıldığı eğitimler, almış olduğu sertifikalar, yabancı dil bilgisini gösterir belge veya sertifikalar, bilgisayar bilgisi, hangi tarihler arasında hangi işyerlerinde çalıştığına ilişkin bilgiler, eski iş yerinden alınan çalışma belgesi, önceki işverenlerden alınan referanslar, referans mektupları referans gösterilen kişiler ile Çalışan Adayı hakkında yapılan görüşmeler, Çalışan Adayı ile yapılan mülakat sırasında öğrenilen bilgiler

4. Kişisel Veriler'in Aktarılması

4.1. Kişisel Verilerin Yurt İçinde Aktarılması

Çalışan Adayı'nın Kişisel Verileri'ni, Ferring'in kanuni yükümlülüklerini yerine getirebilmesi, Ferring'in haklarının tesisi için zorunlu olması ve Çalışan Adayı'nın temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, Ferring'in meşru menfaatleri için aktarılabilir.

Çalışan Adayı'nın Kişisel Verileri'ni, aşağıda bulunan amaçlar için yurt içinde üçüncü kişilere aktarılmaktadır:

- İş Kanunu, İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu, Sosyal Güvenlik Kanunu, Kimlik Bildirme Kanunu dahil ancak bunlarla sınırlı olmamak üzere mevzuat tarafından öngörülen yükümlülüklerin yerine getirilebilmesi için
 - o Sağlık Bakanlığı'na gerekli bildirimlerin yapılabilmesi,
 - o Mahkeme kararlarının yerine getirilebilmesi için talep edilmesi üzerine,
- Ferring'in haklarının tesisi için zorunlu olması
 - o Ferring'in Çalışan Adayı ile olası bir uyuşmazlık durumunda mahkeme nezdinde savunma haklarını kullanabilmesi için,
- Ferring'in meşru menfaatleri kapsamında
 - o Çalışan Adayı'nın adı, soyadı ve vesikalık fotoğrafı, Ferring'in işyeri adresinin bulunduğu, Nurol Plaza yönetimine, Ferring'in işyeri güvenliğinin sağlanabilmesi ve Çalışan Adayı'nın işyerine giriş çıkışını sağlamak için işyerine giriş kartlarının temin edilmesi amacıyla

4.2. Kişisel Verilerin Yurt Dışına Aktarılması

Çalışan Adayı'nın 1. Madde'de belirtilen tüm Kişisel Verileri'ni **Çalışan Adayı'nın açık rızası alınmak kaydıyla** Ferring'in ana şirketi olan ve CH DE LA VERGOGNAUSAZ 50 1162 SAINT-PREX İsviçre adresinde bulunan Ferring Pharmaceuticals A/S'nin ve iştiraklerinin erişimine açık Workday global veri depolama sistemine aktarılmaktadır.

5. Çalışan Adayı'nın Hakları

Kanun kapsamında Çalışan Adayı, Kişisel Verileri'ne ilişkin olarak;

- Şirket'in Kişisel Verileri'ni işleyip işlemediğini öğrenmek, eğer işlemişse, buna ilişkin bilgi talep etmek,
- Kişisel Verileri'nin işleme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenmek,

- Kişisel Verileri'nin yurtiçi veya yurtdışına aktarılıp aktarılmadığı ve kimlere aktarıldığını öğrenmek
- Şirket'ten yanlış ve eksik kişisel verilerinizin düzeltilmesini ve verilerinin aktarıldığı veya aktarılmış olabileceği alıcıların bilgilendirilmesini talep etme
- Kanun'un 7'nci maddesinde öngörülen şartlar çerçevesinde Kişisel Verileri'nin silinmesini veya yok edilmesini isteme ve bu kapsamda Kişisel Verileri'nin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme
- İşlenen Kişisel Verileri'nin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle Çalışan Adayı'nın kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme
- Kişisel Verileri'nin kanuna aykırı bir şekilde işlenmesi sebebiyle Çalışan Adayı'nın zarara uğraması sebebiyle zararın giderilmesini talep etme haklarına sahiptir.

Çalışan Adayı taleplerini, yazılı olarak veya kayıtlı elektronik posta (KEP) adresi, güvenli elektronik imza, mobil imza ya da ilgili kişi tarafından veri sorumlusuna daha önce bildirilen ve Ferring sisteminde kayıtlı bulunan elektronik posta adresini veya başvuru amacına yönelik geliştirilmiş bir yazılım ya da uygulamayı kullanarak yapar.

Çalışan Adayı'nın başvurusunda, adı, soyadı ve başvuru yazılı ise imzası, Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı ise T.C. kimlik numarası, yabancı ise için uyruğu, pasaport numarası veya varsa kimlik numarası, tebligata esas yerleşim yeri veya iş yeri adresi, varsa bildirim esas elektronik posta adresi, telefon ve faks numarası ve talep konusunun başvuruda bulunması zorunludur.

Çalışan Adayı'nın başvuruda yer alan talepleri, talebin niteliğine göre Ferring tarafından en geç otuz gün içinde ücretsiz olarak sonuçlandırılacaktır. Ancak, işlemin Ferring için ayrıca bir maliyeti gerektirmesi hâlinde, Kişisel Verileri Koruma Kurulu tarafından Veri Sorumlusuna Başvuru Usul ve Esasları Hakkında Tebliğ'de belirlenen tarifedeki ücret alınabilir.

6. İletişim Bilgileri

Unvan : Ferring İlaç Sanayi ve Ticaret Limited Şirketi

Telefon No : +90 212 335 62 00

Fax No : +90 212 285 42 74

KEP Adresi : info@ferring.com.tr